



Врз основа на член 76-ж став 7 од Законот за култура, а во врска со Одлуката за потреба од работници со објавување на оглас Бр. 04 -678/1 од 16.10.2026 година, врз основа на член 22 од Законот за работни односи ("Службен весник на Р.М. бр. 62/05, 106/08, 161/08, 114/09, 130/09, 120/11, 10/12, 11/12, 13/13, 25/13, 170/13, 187/13, 113/14, 20/15, 33/15, 72/15, 129/15 и 27/16), Правилник за формата и содржината на јавниот оглас и на пријавата за вработување на давателите на јавните услуги во Националната установа Центар за култура "Трајко Прокопиев" – Куманово Бр. 01 – 648/3 од 14.10.2019 година, Правилник за формата и содржината на јавниот оглас и на пријавата за вработување, начинот на спроведување на селекцијата, како и начинот на бодување во зависност од категоријата и нивото на работното место за кое е објавен огласот од НУ Центар за култура "Трајко Прокопиев" – Куманово Бр. 01 -70/3 од 15.01.2020 година и Согласнос од Министерство за финансии на РСМ Бр. 19 - 7260/2 од 22.07.2025 година, обновување на согласноста од Министерство за финансии на РСМ Бр. 19-1946/2 од 31.03.2026 година на ден 16.10.2026 година се објавува:

ЈАВЕН ОГЛАС

За вработување на неопределено време на еден (1) извршител и тоа:

1. Столар, со шифра КУЛ 04 01 A03 001, 1 (еден) извршител, на неопределено време, со завршено најмалку Основно образование, со или без работно искуство во струката.

Кон пријавата кандидатот потребно е да достави:

- Документ за завршено соодветно образование (свидетелство, оригинал или копија заверена кај нотар.
- Уверение за државјанство, оригинал или копија заверена кај нотар.
- Лекарско уверение (не постаро од 1 (една) година).
- Доказ дека не е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност

Пријавата за вработување особено содржи:

- Податоци за кандидатот (име и презиме, матичен број на граѓанинот, датум и место на раѓање, адреса и место на живеење, електронска адреса на кандидатот, контакт телефон), како и кратко мотивационо писмо;
- Кратка биографија

Рокот за доставување на документите е 3 дена, сметано од наредниот ден од објавувањето на огласот.

Постапката за селекција за вработувањето се состои од административна селекција за проверка на веродостојноста на доставените податоци и доказите доставени на јавниот оглас и интервју.

Изборот ќе се врши во рок од 45 работни дена по истекот на рокот за пријавување.

Работното време на:

Работното место - **Столар, со шифра КУЛ 04 01 A03 001** е 40 часа неделно (понеделник - петок), 8 часа дневно и истото трае од 08 : 30 – 16 : 30 часот.

Основната Нето Плата за работно место:

- **Столар, со шифра КУЛ 04 01 A03 001** – изнесува во **42.380,00** денари.

Ненавремена, некомплетна и неуредна документација нема да биде разгледувана.
Пријавата со потребните документи да се достават до архивата на Национална установа
Центар за култура "Трајко Прокопиев" – Куманово.
Пл. Маршал Тито бр. 3 1300 Куманово.
Тел 031/415 - 099
1300 Куманово

В.Д Директор,

Јоана Сарафимовска

